



Міністерство освіти і науки України

Чернівецький національний університет імені Юрія Федьковича

Факультет фізичної культури та здоров'я людини

## ПОЛОЖЕННЯ

про ЦЕНТР МОНІТОРИНГУ ЯКОСТІ ВИЩОЇ ОСВІТИ

Факультету фізичної культури та здоров'я людини

Чернівецького національного університету

імені Юрія Федьковича

### ЗАТВЕРДЖЕНО

Вченою радою  
факультету фізичної культури та здоров'я  
людини Чернівецького національного  
університету імені Юрія Федьковича  
(протокол № \_\_\_ від «\_\_\_» жовтня 2024 року)  
Голова Вченої ради

\_\_\_\_\_Юрій МОСЕЙЧУК

## **ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ**

1.1. *Положення про Центр моніторингу якості вищої освіти факультету фізичної культури та здоров'я людини* (далі – Положення) встановлює загальні засади роботи та завдання Центру моніторингу якості вищої освіти (далі – Центр).

1.2. *Місія Центру* – сприяння ефективності функціонування системи внутрішнього моніторингу якості вищої освіти на факультеті та розбудова інноваційного освітнього середовища.

1.3. *Політика Центру* спрямована на реалізацію концепції освітньої діяльності Університету – здобуття особою високого рівня наукових та/або професійних і загальних компетентностей, необхідних для діяльності за спеціальностями, за якими здійснюється підготовка здобувачів освіти кафедрами факультету.

1.4. *Основною метою діяльності Центру* є організаційний супровід та методичне, теоретичне й практичне забезпечення ефективного моніторингу якості освітнього процесу на факультеті (з урахуванням рекомендацій і вказівок Центру забезпечення якості вищої освіти університету) та аналіз результатів власне роботи Центру.

1.5. *У своїй діяльності Центр керується правовими нормами законодавства України, внутрішніми нормативними актами Університету та цим Положенням.*

1.6. *Діяльність Центру базується на принципах демократизму, добросовісності, об'єктивності, прозорості, співробітництва, колегіальності, системного підходу до підготовки рекомендацій кафедрам щодо впровадження в освітній процес сучасних наукових досягнень із проблем якості вищої освіти.*

## **2. ОСНОВНІ НАПРЯМИ ДІЯЛЬНОСТІ ТА ЗАВДАННЯ ЦЕНТРУ**

2.1. *Участь* у впровадженні стратегії та політики Університету щодо розвитку внутрішньої системи моніторингу якості вищої освіти.

2.2. *Співпраця* з факультетами та навчально-науковими інститутами Університету з питань моніторингу якості вищої освіти, обмін досвідом (розробка заходів підвищення якості освітньої діяльності, їх впровадження та аналіз ефективності).

### **2.3. Аналіз і навчально-методичний супровід освітньої діяльності:**

2.3.1. Внутрішній моніторинг якості з метою визначення відповідності вимогам законодавства, стандартам вищої освіти, рекомендаціям Національного агентства із моніторингу якості вищої освіти, нормативним документам Університету в реалізації освітньої діяльності за освітніми програмами (далі – ОП).

2.3.2. Надання пропозицій до Центру забезпечення якості вищої освіти Університету щодо розробки та затвердження форм (банку) анкет (опитувань, оцінювань тощо) та інших матеріалів для проведення моніторингових досліджень.

2.3.3. Участь у проведенні Центром забезпечення якості вищої освіти Університету опитування (анкетування) учасників освітнього процесу з питань якості освітніх програм, організації освітнього процесу тощо;

2.3.4. Аналіз якості навчально-методичного моніторингу (силабуси, робочі програми, програми практик, електронні навчальні курси) освітньої діяльності. Доведення його результатів до керівництва та кафедр факультету;

2.3.5. Участь у розробці сертифікатних програм для вдосконалення педагогічної майстерності та професійного розвитку викладачів (впровадження інноваційних методів та технологій викладання).

### **2.3.6. Моніторинг навчальних занять:**

- відповідність розкладу занять; відповідність теми занять навчальному плану; наявність у викладача необхідного навчально-методичного та матеріально-технічного (спортивного) інструментарію, присутність студентів на занятті тощо;

2.4. **Підтримка академічної доброчесності** та участь у розробленні заходів із протидії порушенням академічної доброчесності.

2.5. **Моніторинг акредитаційного супроводу:**

2.5.1. Участь в інформаційно-консультативному супроводі гарантів ОП на етапах підготовки до акредитації, акредитаційної експертизи та постакредитаційного моніторингу із залученням науково-педагогічних працівників факультету – експертів НАЗЯВО.

2.5.2. Участь у тренінгах Центру забезпечення якості вищої освіти Університету для розробників ОП, гарантів та інших зацікавлених осіб з питань акредитації ОП та підвищення якості освітньої діяльності та якості вищої освіти в Університеті;

2.5.3. Участь в аналізуванні звітів експертних груп, галузевих експертних рад, висновків Національного агентства із моніторингу якості вищої освіти про результати акредитаційної експертизи ОП кафедр факультету.

2.5.4. Участь у розробці допоміжних матеріалів для гарантів ОП (законодавча база; інструкція по формуванню відомостей самооцінювання, роботі в електронному кабінеті; нормативні документи та інформаційно-довідкові матеріали Університету, тощо), та доведення їх до випускових кафедр факультету;

2.6. **Перевірка готовності факультетських електронних навчальних курсів** (освітніх компонентів), розміщених у системі електронного навчання Університету **до Сертифікації**.

2.7. **Співпраця з зовнішніми та внутрішніми стейкхолдерами щодо питань якості вищої освіти**

2.7.1. Перегляд та модернізація освітньої діяльності за освітніми програмами факультету відповідно до результатів опитувань (анкетувань), потреб ринку праці та вимог до змісту компетентностей сучасного фахівця.

2.7.2. Співпраця з Радою стейкхолдерів Університету, Асоціацією випускників Університету, органами студентського самоврядування тощо з питань, що входять до компетентності Центру.

2.9. *Моніторинг публічності інформації* про роботу Центру, діяльність факультету в питаннях моніторингу якості вищої освіти та аналіз повноти оприлюднення інформації за факультетських ОП відповідно до вимог законодавства.

2.10. *Підготовка інформації для кафедр* з питань якості освітнього процесу на факультеті за результатами моніторингу.

2.11. *Участь в розробці нових та оновленні діючих процедур* системи внутрішнього моніторингу якості вищої освіти в Університеті.

### **3. ПРАВА ЦЕНТРУ**

3.1. Вносити на розгляд декана, засідання деканату питання, що відносяться до компетенції Центру.

3.2. За дорученням декана брати участь у нарадах, семінарах, просвітницьких заходах із питань підвищення якості провадження освітньої діяльності.

3.3. Дотримуватися термінів виконання рекомендацій Центру забезпечення якості вищої освіти Університету та розпоряджень декана, пов'язаних із завданнями та функціями Центру.

### **4. УПРАВЛІННЯ ЦЕНТРОМ**

4.1. Рішення про створення, реорганізацію, ліквідацію Центру затверджується Вченою радою Факультету та вводиться в дію розпорядженням декана.

4.2. Центр підпорядковується безпосередньо декану, звітує про свою роботу на засіданнях деканату та Вченої ради Факультету.

4.3. До складу центру входять Голова та члени (відповідальні за навчально-методичну роботу кафедр). До поточної роботи Центру можуть залучатися Гаранти освітніх програм та інші науково-педагогічні працівники залежно від обсягів, складності та змісту завдань, покладених на Центр.

4.4. Безпосереднє управління Центром здійснює керівник, який призначається розпорядженням декана з числа науково-педагогічних працівників факультету.

## **5. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ ПРАЦІВНИКІВ ЦЕНТРУ**

5.1. Відповідальність за якісне та своєчасне виконання завдань та функцій, визначених цим Положенням, несе керівник Центру.

## **6. ВЗАЄМОВІДНОСИНИ З ІНШИМИ ПІДРОЗДІЛАМИ**

6.1. Центр моніторингу якості вищої освіти факультету, відповідно до основних напрямів діяльності та з метою успішного виконання покладених на нього завдань, *взаємодіє з кафедрами факультету*: щодо питань організації освітньої діяльності, перегляду освітніх програм підготовки фахівців, аналізу моніторингу якості вищої освіти;

➤ *Консультується з Центром забезпечення якості вищої освіти Університету* щодо особливостей моніторингу освітнього процесу на факультеті, а також формування електронних ресурсів для акредитаційного та навчально-методичного супроводу;